

行政管理专业本科培养方案

一、专业简介

行政管理专业创建于 2006 年，现任师资全部由拥有中高级职称、毕业于国内一流高校的博士构成。多年来的办学传统，形成了“大行政”的办学特色，既培养学生具备在党政机关就业的素质，又培养其在企事业单位、社会组织中从事人力资源、行政管理、综合服务等相关工作的能力。针对招生规模小的特点，专业推出小班授课与“导师制”相结合的培养模式，注重个性化、常态化的教育指导，贯彻了全过程育人、全方位育人的现代教育理念，为实现“全人教育”的目标奠定基础。

二、培养目标

行政管理专业秉持“全人教育”的理念和宗旨，致力于培养既具备行政管理学、经济学、法学等专业理论知识，又具备实践能力与人文素养的应用型、创新型、复合型人才。期待毕业生五年左右达到以下目标：

1、适应市场经济发展需求，能够在党政机关、企事业单位、社会团体的行政、人力资源、公关等相关部门工作中业务精熟、独当一面。

2、具备一定的组织和领导能力，能够协助领导组织和实施各项重大活动，担当部门角色，实现组织目标。

3、对所在行业的现状和未来发展趋势有深刻的理解和预判，结合社会发展和自身情况，对自我发展目标有清晰的界定和清醒的认知，并有切实可行的路径规划。

4、有志于从事学术研究的学生应具有良好的专业知识储备和较完善的知识结构，能够熟练掌握和应用本专业相关的研究方法，并培养出强烈的学术兴趣和敏锐的学术感受力。

5、具有可持续发展的理念和知识更新能力，具有健强体魄和稳定的心理素质，能够负担未来几十年的社会重任。

三、毕业要求

1、系统掌握行政管理学理论和方法的同时，对政治学、社会学、经济学、法学等学科的知识亦有相当程度的了解，具备广博的知识素养和理论视野，具有分析和理解社会问题的基本能力。

(1) 系统掌握管理学尤其是行政管理学相关理论与方法，系统阅读和了解行政管理学发展史中代表性学派的经典著作与核心思想，掌握当前学术界主流的行政管理学理论与知识现状；

(2) 以行政管理学为中心，不断拓展知识结构，对相关社会科学主流学科如政治学、社会学、经济学、法学等知识与理论有相当程度的储备和学习能力，结合社会实践，对外部世界的现实情况有充分的了解。

2、了解与本专业相关的重要法律、法规内容，熟悉当前法制环境，能客观认识政府在国家、社会发展中所发挥的作用，养成对国计民生等重大热点问题关注和思考的习惯。

(1) 熟悉和掌握《中华人民共和国宪法》、《物权法》、《行政法与行政诉讼法》、《证据法》等重要法律的内容，了解我国依法治国的发展历史和现实的法治环境；

(2) 对政府、社会、市场三方和公民个体的权利与义务有清晰的认知，关注国计民生和国内外热点时事，对外部世界的变化具备基本的判断力和思考力。

3、熟悉国内外知名企业的组织架构、企业文化，并对其内部人力资源、行政管理与综合服务事宜有较全面的了解，结合实习、实训让学生具备从事上述工作的实践能力。

(1) 对国内外一流的大企业、大公司的发展有充分的了解和认知，熟悉中国改革开放以来市场经济发展的历史和现状，对实体经济和新兴互联网经济及人工智能等未来新兴业态保持持续关注，能够对社会经济发展趋势有合理的见解和预判；

(2) 熟悉企业内部与人事工作相关的各项业务，如人力资源、行政管理和综合服务等部门的工作，通过观察学习或实习、实践中的亲身体验，使自己具备较强的实践动手能力以及独当一面的工作能力。

4、具备良好的思辨能力和创新思维，能够正确运用相关理论和方法，从事社会调查和科学研究活动。

(1) 掌握文献检索、资料查询的基本方法，具备数据搜集、处理和统计分析的基本能力以及良好的逻辑思辨能力和创新思维；

(2) 通过严格的社会科学方法的训练，能够独立完成或者与人合作进行管理学尤其是行政管理学领域的社会调查和科研活动。

5、了解中国和西方主要国家政治与行政制度的历史及现状，具备开放的世

界观和价值观，拥有一定的国际视野和语言能力，能够在跨文化背景下进行有效的沟通和交流。

(1) 熟悉和了解古今中外主要文明区域国家的历史文化发展过程以及政治与行政的现实情况，在融会贯通中培养开放的心胸格局与世界眼光；

(2) 至少熟练掌握一门外语，具备听、说、读、写能力，能够在研究中和跨文化交流熟练运用。

6、具有一定的组织管理能力、自我控制能力、人际交往能力和良好的语言表达能力，以较好地适应未来的职场环境。

(1) 在不断地学习与实践中培养自己具备良好的组织协调和沟通能力，具备良好的行政口才能力，具备基本的管理能力；

(2) 具有良好的情绪掌控能力，具有理解人和包容人的能力，在组织中能够严于律己、宽以待人，成为和谐的因素和建设性的力量。

7、具有良好的人文素养和社会责任感，能够在未来的职业生涯和社会生活中遵纪守法、遵守职业道德，履行应尽的社会职责。

(1) 通过阅读优秀的人文经典和身体力行，使自己具备良好的人文素养和人文精神，热爱祖国，关注社会，关爱家人，具备应有的社会责任感和使命感；

(2) 具备法治观念和权利意识，在生活 and 工作中履行现代公民的职责，践行社会主义核心价值观，遵纪守法，爱岗敬业。

8、具有强烈的合作意识和担当精神，能够在不同环境的团队中承担个体、团队成员以及负责人的角色。

(1) 能够在团队中清楚地对自己的能力和特点做出适当的判断，清晰界定自己的位置，并能够尽职尽责履行自己的义务和职责；

(2) 有合作的意识和能力，具有大局观和团队意识，愿意为了共同的利益和长远的发展，积极调整自我，努力担当。

9、具有自主学习和终身学习的意识，能不断更新知识储备，完善知识结构，以适应未来社会的发展需求。

(1) 对新生事物和知识始终保有好奇心和浓厚的兴趣，能经常处于学习状态之中，能够在学习中体验快乐和成长的乐趣；

(2) 具备获取、更新和应用最新知识和信息的能力，能够掌握和运用现代化信息技术手段，具有较强的信息技术应用能力，能够跟上时代的步伐，适应未来社会的巨变。

四、毕业要求与培养目标的对应关系矩阵

	培养目标 1	培养目标 2	培养目标 3	培养目标 4	培养目标 5
毕业要求 1	√		√	√	√
毕业要求 2	√		√	√	√
毕业要求 3	√	√	√		√
毕业要求 4				√	
毕业要求 5			√		√
毕业要求 6	√	√			
毕业要求 7	√	√			√
毕业要求 8	√	√			
毕业要求 9	√	√	√	√	√

五、毕业学分要求

行政管理专业毕业总学分要求不少于 169 学分，其中公共基础课程不少于 68 学分，大类平台课程不少于 13.5 学分，专业教育课程不少于 79.5 学分，个性培养课程不少于 8 学分。

毕业学分要求

课程模块类别		必修课		选修课		合计		占总学分比例(%)
		学分	学时(周)	学分	学时(周)	学分	学时(周)	
公共基础课程	理论(含实验)教学	52.5	844	11	176	63.5	1020	37.57
	集中实践环节	4.5	4.5 周			4.5	4.5 周	2.66
大类平台课程	理论(含实验)教学	13.5	216			13.5	216	7.98
	集中实践环节							
专业教育课程	理论(含实验)教学	41.5	664	18	288	59.5	952	35.21
	集中实践环节	20	32 周			20	32 周	11.83
个性培养课程	理论(含实验)教学			2	32	2	32	1.18
	课外实践环节			6	6 周	6	6 周	3.51
总计		132	1724+36.5 周	37	496+6 周	169	2220+42.5 周	100
其中： 实践教学	实验教学	2	32	2.5	40	4.5	72	2.66
	集中实践	24.5	36.5 周			24.5	36.5 周	14.50
	课外实践	4	64	6	6 周	10	64+6 周	5.92
	合计	30.5	96+36.5 周	8.5	40+6 周	39	136+42.5 周	23.08

六、学制与学位

标准学制：4 年，学习年限 3-6 年

授予学位：管理学学士学位

七、课程体系

课程类别	课程编号	课程名称	课程属性	学分	总学时(周)	开课学期	学分要求		
公共基础课程	3080211001	思想道德修养与法律基础	必修	2.5	40	1	16 学分		
		Moral Education and Foundation of law							
	3080111001	马克思主义基本原理	必修	2.5	40	1			
		Basic Theory of Marxism							
	3080111002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	必修	5	80	4			
		Introduction to Mao Zedong Thought and the Theoretical System of Socialism with Chinese Characteristics							
	3080111003	中国近现代史纲要	必修	2	32	2			
		Modern Chinese History							
	3080211002	形势与政策	必修	2	32	1-4			
		Situation and Policy							
	3080211003	思想政治理论课实践环节	必修	2	32	2			
		Social Practice of Ideological and Political Theory							
	数学类	3060111105	高等数学 C (一)	必修	5	80		1	15.5 学分
			Advanced Mathematics C(I)						
		3060111106	高等数学 C (二)	必修	5	80		2	
Advanced Mathematics C(II)									
3060111202	线性代数 B	必修	2.5	40	2				
	Linear Algebra B								
3060111305	概率论与数理统计 A2	必修	3	48	3				
	Probability and Statistics A2								
外语类	3050111001	大学英语 (一)	必修	3	48	1	8 学分		
		College English(I)							
	3050111002	大学英语 (二)	必修	3	48	2			
		College English(II)							
3050111003	大学英语 (三)	选修	2	32	3				
	College English(III)								

课程类别	课程编号	课程名称	课程属性	学分	总学时(周)	开课学期	学分要求	
公共基础课程	军事体育类	3090011001	体育(一) Physical Education(I)	必修	2	32	1	13 学分
		3090011005	体育(二) Physical Education(II)	必修	2.5	40	2	
		3090011003	体育(三) Physical Education(III)	必修	2	32	3	
		3090011006	体育(四) Physical Education(IV)	必修	2.5	40	4	
		3090111001	军事理论 Military Theory	必修	2	36	3	
		2120011001	军事训练 Military Training	必修	2	2 周	1	
	信息技术类	4040111001	大学计算机基础 Fundamentals of College Computer	必修	2	32	1	5 学分
		4040111003	C 语言程序设计 C Language Programming	选修	3	48	2	
		4040111004	C++ 程序设计 C++ Programming	选修	3	48	2	
	文化素质类	3080011004	心理健康教育 Mental Health Education	必修	2	32	2	4.5 学分
		2070011001	职业生涯与发展规划 Career and Development Planning	必修	1	16	1	
		2070011002	就业指导 Employment Guidance	必修	1	16	6	
		3020011001	劳动实践 Physical Labour Practice	必修	0.5	0.5 周	3	
		公共选修课程			选修不少于 6 学分,其中艺术类课程必选 2 学分,与所学专业学科门类不同的课程选修不少于 4 学分。自 2020 级开始,新增中华优秀传统文化课程。			
	大类平台课程	3020212101	管理学原理 Principles of Management	必修	3	48	1	13.5 学分
			3020212104	管理类专业导论 Introduction to Management	必修	1	16	
		3020212105	统计学 Statistics	必修	2.5	40	3	
		3020212106	系统论原理 Principles of Systematology	必修	2	32	2	
		3020212107	微观经济学 Microeconomics	必修	2	32	2	
		3020212108	宏观经济学 Macroeconomics	必修	3	48	2	

课程类别	课程编号	课程名称	课程属性	学分	总学时(周)	开课学期	学分要求
专业教育课程	3020513001	社会调查理论与方法	必修	2	32	3	41.5 学分
		Social survey and research method					
	3020513002	政治学原理	必修	3	48	3	
		Principles of political science					
	3020513003	社会学概论	必修	3	48	4	
		Introduction to sociology					
	3020513057	社会心理学	必修	2	32	4	
		Social psychology					
	3020513006	行政管理学	必修	3.5	56	3	
		Administration management					
	3020513007	国家公务员制度概论	必修	2.5	40	3	
		Outline of national public servant system					
	3020513042	国家监察	必修	2.5	40	6	
		Administrative supervision					
	3020513009	中国行政制度史	必修	2	32	4	
		History of China's administrative system					
	3020513043	市政学	必修	2	32	5	
		City Politics and Administration					
	3020513044	经济法	必修	2.5	40	4	
		Economic Law					
	3020513045	公共政策分析	必修	2.5	40	5	
		Analysis of public policy					
	3020513013	行政法与行政诉讼法	必修	3.5	56	6	
		Administrative law and administrative procedure law					
3020513056	组织行为学*	必修	2.5	40	5		
	Science of organizational behavior						
3020513046	公共危机管理	必修	2	32	5		
	Public crisis management						
3020513016	公共财政学	必修	2	32	4		
	Public finance						
3020513047	当代领导科学	必修	2	32	6		
	Modern leadership science						
3020513019	西方行政思想史	必修	2	32	5		
	The history of western administrative thoughts						

课程类别	课程编号	课程名称	课程属性	学分	总学时(周)	开课学期	学分要求
专业教育课程	企业行政						选修 10 学分
	3020513040	人力资源管理	选修	2	32	5	
		Human resource management					
	3020513048	公共关系学	选修	2	32	4	
		Public relations					
	3020513049	物权法	选修	2	32	6	
		Property law					
	3020513058	劳动与社会保障法	选修	2	32	5	
		Labor and Social security law					
	3020513055	知识产权法	选修	2	32	5	
		Intellectual Property Law					
	政府行政						
	3020513038	行政口才*	选修	2	32	4	
		Administrative speech craft					
	3020513022	行政秘书与公文写作	选修	2	32	5	
		Administrative secretary and document writing					
	3020513024	电子政务与办公自动化	选修	2	32	5	
		E-governmental affairs and official automation					
	3020513059	管理信息系统	选修	2	32	6	
		Management information Systems					
3020513053	证据法	选修	2	32	6		
	Evidence law						
专业拓展课程	3020513060	当代中国政府与行政	必修	2	32	4	
		Modern Chinese government and administration					
	3020513039	战略管理	选修	2	32	6	
		Strategic management					
3020513033	形式逻辑	选修	2	32	6		
	Formal logics						
可在管理学院其他专业选修课程中选修，也可从本专业的另一方向课程模块中选修。							
集中实践环节	3020513034	毕业设计(论文)	必修	12	24 周	7、8	
		Graduation Design (Paper)					
	3020513035	认识实习	必修	2	2 周	4	
		Cognition Practice					
	3020513036	专业实习	必修	4	4 周	6	
Professional Practice							
4060013001	模拟仿真综合实训(VBSE)	必修	2	2 周	7		
	Virtual Business Social Environment						
20 学分							

课程类别		课程编号	课程名称	课程属性	学分	总学时(周)	开课学期	学分要求
个性培养课程	创新创业课程	4030014001	创业基础	选修	2	32	3 或 4	2 学分
			Basics of Creating Enterprise					
	课外实践环节	具体要求见相关管理办法或通过修读创新创业类课程获得相应学分						6 学分

注*：此类课程为使用外文教材或采用双语、外语教学的课程。

八、教学进程表

学期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
周																				
一		▲	▲	△	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	☆	☆
二	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	◇	☆	☆
三	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	◇	◇	☆	☆
四	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	◇	○	☆	☆
五	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	◇	☆	☆
六	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	◆	◆	◆	☆
七	-	-	-	-	-	-	-	-	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆
八	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	☆		
符号说明	-理论教学 ○课程设计 ◆实习 ◇实训 ☆考试 ▲军训 △入学教育 □毕业设计(论文)																			

九、教学安排一览表

学期	课程编号	课程名称	课程属性	学分	总学时 (周)	课内学时		实践 (周)	课外学时	考核方式	
						理论	实验				
第一学年	第一学期	3060111105	高等数学 C (一)	必修	5	80	80	0	0	0	考试
		3080211001	思想道德修养与法律基础	必修	2.5	40	32	0	0	8	考查
		3080111001	马克思主义基本原理	必修	2.5	40	40	0	0	0	考试
		3080211002	形势与政策 (一)	必修	0.5	8	6	0	0	2	考查
		3050111001	大学英语 (一)	必修	3	48	48	0	0	0	考试
		3090011001	体育 (一)	必修	2	32	26	0	0	6	考试
		4040111001	大学计算机基础	必修	2	32	16	16	0	0	考试
		2070011001	职业生涯与发展规划	必修	1	16	16	0	0	0	考查
		3020212104	管理类专业导论	必修	1	16	16	0	0	0	考试
		3020212101	管理学原理	必修	3	48	48	0	0	0	考试
		0000011001	军事训练	必修	2	2 周	0	0	2 周	0	考查
	最低修读 24.5 学分										
	第二学期	3060111106	高等数学 C (二)	必修	5	80	80	0	0	0	考试
		3060111202	线性代数 B	必修	2.5	40	40	0	0	0	考试
		3080111003	中国近现代史纲要	必修	2	32	32	0	0	0	考查
		3080211002	形势与政策 (二)	必修	0.5	8	6	0	0	2	考查
		3050111002	大学英语 (二)	必修	3	48	48	0	0	0	考试
		3090011005	体育 (二)	必修	2.5	40	30	0	0	10	考试
		3080011004	心理健康教育	必修	2	32	32	0	0	0	考查
		3020212107	微观经济学	必修	3	48	48	0	0	0	考试
		3020212108	宏观经济学	必修	2	32	32	0	0	0	考试
		3020212106	系统论原理	必修	2	32	32	0	0	0	考试
4040111003		C 语言程序设计	选修	3	48	32	16	0	0	考试	
4040111004	C++语言程序设计	选修	3	48	32	16	0	0	考试		
3080211003	思想政治理论课实践环节	必修	2	2 周	0	0	2 周	0	考查		
最低修读 29.5 学分											

学期	课程编号	课程名称	课程属性	学分	总学时 (周)	课内学时		实践 (周)	课外学时	考核方式
						理论	实验			
第三学期	3060111305	概率论与数理统计 A2	必修	3	48	48	0	0	0	考试
	3080211002	形势与政策（三）	必修	0.5	8	6	0	0	2	考查
	3050111003	大学英语（三）	选修	2	32	32	0	0	0	考试
	3090011003	体育（三）	必修	2	32	26	0	0	6	考试
	3090111001	军事理论	必修	2	36	36	0	0	0	考查
	3020212105	统计学	必修	2.5	40	40	0	0	0	考试
	3020513001	社会调查理论与方法	必修	2	32	32	0	0	0	考查
	3020513002	政治学原理	必修	3	48	48	0	0	0	考试
	3020513007	国家公务员制度概论	必修	2.5	40	40	0	0	0	考试
	3020513006	行政管理学	必修	3.5	56	56	0	0	0	考试
最低修读 23 学分										
第二学年	3080111002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	必修	5	80	64	0	0	16	考查
	3080211002	形势与政策（四）	必修	0.5	8	6	0	0	2	考查
	3090011006	体育（四）	必修	2.5	40	30	0	0	10	考试
	3020513048	公共关系学 ¹	选修	2	32	32	0	0	0	考试
	3020513038	行政口才 ²	选修	2	32	28	4	0	0	考查
	3020513060	当代中国政府与行政	必修	2	32	32	0	0	0	考查
	3020513044	经济法	必修	2.5	40	40	0	0	0	考试
	3020513016	公共财政学	必修	2	32	32	0	0	0	考查
	3020513057	社会心理学	必修	2	32	32	0	0	0	考查
	3020513003	社会学概论	必修	3	48	48	0	0	0	考试
	3020513009	中国行政制度史	必修	2	32	32	0	0	0	考查
	3020513035	认识实习	必修	2	2 周			2 周		
	注 1：此类课程为企业行政方向选修课；注 2：此类课程为政府行政方向选修课。									
最低修读 26 学分										

学期	课程编号	课程名称	课程属性	学分	总学时(周)	课内学时		实践(周)	课外学时	考核方式
						理论	实验			
第五学期	3020513022	行政秘书与公文写作 ²	选修	2	32	28	4	0	0	考试
	3020513019	西方行政思想史	必修	2	32	32	0	0	0	考查
	3020513043	市政学	必修	2	32	32	0	0	0	考查
	3020513040	人力资源管理 ¹	选修	2	32	24	8	0	0	考试
	3020513046	公共危机管理	必修	2	32	32	0	0	0	考查
	3020513058	劳动与社会保障法 ¹	选修	2	32	32	0	0	0	考查
	3020513055	知识产权法 ¹	选修	2	32	32	0	0	0	考查
	3020513045	公共政策分析	必修	2.5	40	32	8	0	0	考查
	3020513056	组织行为学*	必修	2.5	40	34	6	0	0	考查
	3020513024	电子政务与办公自动化 ²	选修	2	32	26	6	0	0	考查
注 1: 此类课程为企业行政方向选修课; 注 2: 此类课程为政府行政方向选修课; 3. 须从未选的方向课中再选一门, 或选其它专业的选修课程, 至少 2 学分, 以弥补专业拓展课程学分。										
最低修读 17 学分										
第三学年	2070011002	就业指导	必修	1	16	16	0	0	0	考查
	3020513039	战略管理 ³	选修	2	32	32	0	0	0	考查
	3020513049	物权法 ¹	选修	2	32	32	0	0	0	考查
	3020513059	管理信息系统 ²	选修	2	32	32	0	0	0	考查
	3020513053	证据法 ²	选修	2	32	32	0	0	0	考查
	3020513033	形式逻辑 ³	选修	2	32	32	0	0	0	考查
	3020513047	当代领导科学	必修	2	32	26	6	0	0	考查
	3020513013	行政法与行政诉讼法	必修	3.5	56	56	0	0	0	考试
	3020513042	国家监察	必修	2.5	40	40	0	0	0	考试
	3020513036	专业实习	必修	4	4 周			4 周		
注 1: 此类课程为企业行政方向选修课; 注 2: 此类课程为政府行政方向选修课; 注 3: 此类课程为专业拓展课程。4. 须从未选的方向课中再选一门, 或选其它专业的选修课程, 至少 2 学分, 以弥补专业拓展课程学分。										
最低修读 23 学分										

学期	课程编号	课程名称	课程属性	学分	总学时(周)	课内学时		实践(周)	课外学时	考核方式	
						理论	实验				
第四年	第七学期	3020513034	毕业设计(论文)	必修	6	12周	0	0	12周	0	考查
		4060013001	虚拟仿真综合实训(VBSE)	必修	2	2周	0	0	2周	0	考查
	最低修读 8 学分										
	第八学期	3020513034	毕业设计(论文)	必修	6	12周	0	0	12周	0	考查
最低修读 6 学分											

十、课程体系与毕业要求的对应关系矩阵

课程名称	毕业要求								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
劳动实践							M	M	H
思想道德修养与法律基础	M	H			M		H		
马克思主义基本原理	M		H	L					
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	H				H		M	M	
中国近现代史纲要	M				H		L	M	
形势与政策		H			M		L		
高等数学 C（一）				H					M
高等数学 C（二）				H					M
线性代数 B				H					M
概率论与数理统计 A2				H					M
大学英语（一）					H	M		M	L
大学英语（二）					H	M		M	M
大学英语（三）					H	M		M	M
体育（一）						H		M	M
体育（二）						H		M	M
体育（三）						H		M	M
体育（四）						H		M	M
军事理论						H		M	L
大学计算机基础	M			H					M
C 语言程序设计					H	M			M
C++语言程序设计					H	M			M
心理健康教育			M			H		H	
职业生涯与发展规划						M		H	M
就业指导						H		M	M
管理学原理	H		H			M			
系统论原理	H			H				M	
经济法	M	H					M		
宏观经济学	H			M					M
微观经济学	H			M					M
统计学	H			H					L
管理类专业导论	H	M	M						
社会调查理论与方法	H			H					L
政治学原理	H			M	H				

课程名称	毕业要求								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
社会学概论	H	M		M					
社会心理学	H					M		M	
当代中国政府与行政	M	H			H				
行政管理学	H				M	M			
国家公务员制度概论	M	H			H				
行政监察学	M	H			H				
中国行政制度史	M				H				M
市政学	M	H			M				
公共政策分析	M	H			M				
行政法与行政诉讼法	M	H			M				
组织行为学	M					H		M	
公共财政学	M	H				H			
当代领导科学	M			M		H			
西方行政思想史	H			M					H
人力资源管理	M		H			M			
行政口才					M	H		M	
行政秘书与公文写作	M		H			H			
公共关系学	M		H			H			
电子政务与办公自动化	M		H				M		
劳动与社会保障法	M	M			H				
公共危机管理	M	M							H
知识产权法	H	L			M				
管理信息系统	H				M			L	
战略管理	M					H		M	
物权法	M	H			M				
证据法	M	H			M				
形式逻辑	M			H		M			
创业基础		M	H					M	
思想政治理论课实践环节	H	M			H				
军事训练							M	H	M
认识实习			H			H	M		
专业实习			H			H	M	M	
虚拟仿真综合实训（VBSE）			H		M	H			M
毕业设计（论文）	M		M	H					

注：在表格中填写“H”、“M”、“L”或空白（H—关联程度高、M—关联程度中、L—关联程度低、空白—无关联）。

十一、修读要求

1、本专业第一学年按照工商管理类要求进行大类培养，从第二学年开始专业课程学习。

2、数学类课程实行分类、分层教学，学生可以根据个人情况选择比专业要求更高的课程进行学习，超出的学分记为公共选修学分，本专业要求修读的数学类课程包括：高等数学 C、概率论与数理统计 A2、线性代数 B。

3、在校期间至少修读 6 学分的公共选修课程，其中至少选修 2 个学分的艺术类课程，其他 4 个学分要求学生必须修读其他学科门类的课程，学生可根据个人情况在 3-6 学期进行修读。

4、本专业设置行政实践和行政理论两个专业方向，学生可在高年级依据学习情况、个人发展方向以及人才市场的需要较灵活地选择专业方向课程模块。

5、学生需要在第三学期修读创业基础，要求 2 学分。